

## Location des salles : Albert Camus, Culturelle Léo Lagrange, Halle au Coton pour les Associations

### Consultation des disponibilités

au Service Culturel ou par téléphone  
au 03.89.52.85.10 poste 1802  
(Mme Florence SIMON)

**Il ne s'agit en aucun cas  
d'une pré-réservation**



### Demande officielle

La demande écrite est obligatoire.

Elle est à adresser au Maire par :

fax (03.89.52.85.11)

courrier

mail (florence.simon@wittenheim.fr)

**Délai : 4 semaines minimum avant  
la date réservée**



### Réponse du Service

Le Service vous renvoie :

Si location dans + de 6 mois : un courrier  
d'attente puis 6 mois avant courrier de  
confirmation.

Si location de - de 6 mois : un courrier de  
confirmation officiel indiquant le tarif de  
mise à disposition.

deux formulaires à remplir et à retourner  
au plus tard 15 jours avant la date  
réservée.

**Ce courrier seul vaut confirmation de  
réservation**



### Facturation

Le Service facturera à l'utilisateur, qui  
payera à la Trésorerie de Mulhouse

**Après réception d'un avis de somme  
à payer**



### Remise du local

Le demandeur remettra l'ensemble des  
locaux dans l'état où il les aura trouvés.

Etat des lieux de fin de location établi  
avec l'agent d'accueil lors de la remise  
des clés.

**Les dégâts et remises en état seront  
susceptibles de facturation.**



### Mise à disposition du local

Prise de rendez-vous avec les agents  
d'accueil (06.28.62.13.16 / pour salle  
albert camus :06.35.28.05.67)

Remise des clés du local et état des lieux  
contradictoire

**Il recevra toutes les instructions  
concernant le matériel et l'alarme**

**Attention : A tout moment, la Ville est susceptible de revenir sur cet accord, pour satisfaire ses propres besoins.**